



БОЙОРОК

11 март 2025 й.

№ 82

ПРИКАЗ

11 марта 2025 г.

«О временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами»

В связи с сезонным повышением инфекционных заболеваний,

п р и к а з ы в а ю:

1. Осуществить временный переход на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с производственной необходимостью 5 «а», «е»; 6 «б» классах.
2. Установить режим работы педагогических работников на период введения временного перехода на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 12 марта по 18 марта 2025 года.
3. Возложить ответственность на заместителя директора по УВР Гиндуллину М.И. по контролю за реализацией основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 12.03.2025 года по 18.03.2025 года.
4. Заместителю директора по УВР в срок до 11.03.2024 г. актуализировать методические материалы для педагогов по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
5. Педагогическим работникам в срок до 11.03.2024 г.:
 - актуализировать календарно-тематические планы по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией, переместив занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием на конец четверти;
 - актуализировать имеющиеся в электронном виде учебные материалы (лекции, материалы текущего контроля и промежуточной аттестации, методические указания, ссылки на ЭОРы, ЦОРы и т.п.) по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией.

6. Организовать проведение онлайн-уроков с применением платформы «Сферум», не менее 1-2-х уроков в 1-4 классах, не менее 2-3-х уроков в 5-9 классах, не менее 3-4 урока в 10-11 классах.
7. Назначить учителя Нуретдинова Р.Ш. ответственным за консультирование педагогических работников по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
8. Заместителю директора Воробьевой О.Н. организовать проведение генеральной уборки всех помещений МБОУ СОШ № 5 с. Иглино в срок с 12.03.2024 по 18.03.2024 (включительно).
9. Классным руководителям:
 - проинформировать обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях в режиме работы образовательной организации.
 - согласовать с родителями (законными представителями) обучающихся сценарии взаимодействия детей и педагогов в условиях дистанционного обучения. Особое внимание уделить обучающимся с особыми образовательными потребностями, в т.ч. детям с ОВЗ, детям из неблагополучных семей.
10. Педагогическим работникам своевременно заполнять электронный журнал с указанием необходимой информации для осуществления дистанционного обучения.
11. Классным руководителям довести данный приказ до сведения обучающихся и их законных представителей в срок до 11.03.2024 г. и обеспечить преподавателей информацией о каналах дистанционной связи с обучающимися.
12. Нуретдинову Р.Ш. разместить данный приказ на официальном сайте 11.03.2024 г.
13. Заместителю по УВР Гиндуллиной М.И. проконтролировать проведения занятий с 12 по 18 марта, провести мониторинг реализации основных образовательных программ.
14. Секретарю Фаузетдиновой А.Х. ознакомить с приказом ответственных лиц под подпись.
15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С приказом ознакомлены

 А.Р.Кинзябулатов

М.И. Гиндуллина

О.Н. Воробьева

Р.Ш. Нуретдинов